**Ansøgningsskema til ansøgningspulje til borgerrådgivning 2025**

For at komme i betragtning til støtte fra puljen til borgerrådgivning skal nedenstående ansøgningsskema benyttes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Hvad gælder ansøgningen**Angiv om der søges midler til etablering, videreførelse eller opnormering af en borgerrådgiverfunktion. Sæt x ved det, der søges om midler til, og uddyb under pkt. 4. | *Etablering af en borgerrådgiverfunktion:*  |  |
| *Videreførelse af en borgerrådgiverfunktion:* |  |
| *Opnormering af en borgerrådgiverfunktion:* |  |
| **2. Oplysninger om ansøger**Angiv kommunens navn, adresse og telefonnummer samt navn, mailadresse og telefonnummer på en kontaktperson med ansvar for indsatsen. Hvis flere kommuner søger sammen, angives én ansvarlig kommune og kontaktperson, mens de øvrige deltagende kommuner listes nederst.  | **Ansvarlig kommune**  |  |
| Kommunenavn:  |  |
| Adresse:  |  |
| Telefon:  |  |
| **Ansvarlig kontaktperson**  |  |
| Navn:  |  |
| Telefon:  |  |
| E-mail:  |  |
| **Evt. øvrige deltagende kommuner:**  |  |
| **3. Ansøgt beløb**Angiv det samlede søgte beløb for hele projektperioden (2025). |  |
| **4. Angiv kommunetype**Angiv, hvilket af de fire udsagn herunder der beskriver kommunens aktuelle status i forhold til en borgerrådgiverfunktion.Sæt x ved den aktuelle status. | 1. Kommunen har ikke i forvejen en borgerrådgiverfunktion.  |  |
| 2. Kommunen har efter den 1. januar 2025 etableret en borgerrådgiverfunktion efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. |  |
| 3. Kommunen har efter den 1. januar 2021 etableret en borgerrådgiverfunktion efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. |  |
| 4. Kommunen ønsker at opnormere en eksisterende borgerrådgiverfunktion oprettet efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. |  |
| 5. Kommunen har efter den 1. januar 2025 opnormeret en eksisterende borgerrådgiverfunktion oprettet efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. |  |
| 6. Kommunen har efter den 1. januar 2021 opnormeret en eksisterende borgerrådgiverfunktion oprettet efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. |  |
| **5. Ved ansøgning på vegne af flere kommuner**Såfremt ansøgningen vedrører borgerrådgiverfunktion til flere kommuner i fællesskab, skal der her angives kommunetype, jf. pkt. 4, for de af kommunerne, der ikke er den hovedansvarlige kommune.  |  |
| **6. Kort beskrivelse af den** **planlagte indsats med en** **borgerrådgiverfunktion**Beskrivelsen skal helt kort redegøre for, hvordan kommunen planlægger atanvende midlerne til borgerrådgivning, samt hvordan projektet, der søges om tilskud til, vil understøtte ansøgningspuljens formål med at styrke borgernes relation til kommunen og øge borgernes retssikkerhed. Max 1000 tegn. |  |
| **7. Kort beskrivelse af** **fastholdelse og forankring** **af den planlagte indsats med en** **borgerrådgiverfunktion**Beskrivelsen skal helt kort redegøre for, hvordan borgerrådgiverfunktionen skal fastholdes og forankres efter projektperiodens udløb. Max 1000 tegn. |  |

Ansøgningen skal vedlægges dokumentation for, at der er truffet beslutning om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. For så vidt angår ansøgninger om tilskud til etablering af en borgerrådgiverfunktion skal dokumentation for, at der er truffet beslutning om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion efter kommunestyrelseslovens § 65 e, dog senest fremsendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet forud for udbetaling af støtte, hvis der opnås tilsagn.

**Ansøgningen skal også vedlægges et uddybet budget, der opfylder vejledningens punkter herom, herunder forudsætningerne for udgifternes størrelse**.

**Budgetskema**

*Såfremt indsatsen udgør en del af en større indsats i kommunen eller har flere finansieringskilder, skal nedenstående budget udelukkende redegøre for den forventede anvendelse af det beløb, der søges i denne pulje.*

*Budgetskemaet er et sammendrag af det bagvedliggende, uddybede budget, der opfylder vejledningens krav til budgetlægning.*

|  |
| --- |
| **Kommune:**  |
| **Udgiftstype** | **2025** |
| Lønudgifter |  |
| Udgifter til uddannelses- og kursusaktiviteter for borgerrådgiveren |  |
| **SUM** |  |

Hvis lønudgifter indbefatter overhead, angiv da dennes størrelse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_% (max 15 %)

Dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Det fulde ansøgningsskema skal* ***både*** *indsendes som en læsbar digital fil (word eller pdf), og som underskrevet og indscannet fil.*